

An das
REGIONALE HOCHSCHULRECHENZENTRUM KAISERSLAUTERN (RHRK)

Antrag auf einen RHRK-Mitarbeiter-Account bzw. erweiterten Studentenaccount

| | | |
|---|---|--|
| Benutzer des Accounts: Herr/Frau (nichtzutreffendes bitte streichen) Titel: | | |
| Vorname: Nachname: | | |
| Geburtsdatum: Geburtsort: | | |
| (Ehemalige) Matrikelnr. an der TU KL: Tel.Nr. (dienstlich): | | |
| RHRK-Accountname, falls schon vorhanden: | | |
| Eins von beiden ankreuzen und in beiden Fällen ein Datum angeben: <input type="radio"/> Ich bin angestellt an der TU und der Account gilt für die Dauer meines Arbeitsvertrags; Beginn des Arbeitsvertrags: <input type="radio"/> Der Account ist befristet bis: | | |
| Dienststellung: | | |
| <input type="radio"/> Professor | <input type="radio"/> Lehrbeauftragter | <input type="radio"/> Keine Dienststellung, Account- erweiterung für Studenten ge- wünscht |
| <input type="radio"/> wiss. Mitarbeiter | <input type="radio"/> Gastdozent | |
| <input type="radio"/> nichtwiss. Mitarbeiter | <input type="radio"/> sonstiger Gast | |
| <input type="radio"/> Azubi | <input type="radio"/> Externer Doktorand | |
| <input type="radio"/> Praktikant | <input type="radio"/> Promotionsstudent | |
| <input type="radio"/> Hiwi | <input type="radio"/> Externer Partner/Fremdfirma | <input type="radio"/> |

Bitte beachten: Sie haben damit auch eine E-Mail-Adresse der Form `accountname@rhrk.uni-kl.de`, die Sie **regelmäßig lesen** sollten, z. B. auf `https://mail.uni-kl.de`, weil Informationen des RHRK (u. a. über die Löschung) dorthin geschickt werden. Ändern Sie das Passwort nur auf der Seite `https://passwort.uni-kl.de`. Weitere Informationen finden Sie auf `http://www.rhrk.uni-kl.de`.

Ich erkläre hiermit, dass die von mir oder in meinem Auftrag am RHRK durchgeführten Arbeiten nur der Lehre und Forschung oder Verwaltungszwecken dienen und in keinem Zusammenhang mit wirtschaftlichen Interessen stehen. Ferner erkläre ich, dass ich die Benutzungs- und Gebührenordnung des RHRK sowie die relevanten Passagen des Landesdatenschutzgesetzes zur Kenntnis genommen habe.

Ort, Datum: Unterschrift des Benutzers:

| | |
|--|--|
| Genehmiger (Professor, Geschäftsführer, Abteilungsleiter oder explizit gegenüber dem RHRK Bevollmächtigter): | |
| Vorname: Nachname: | |
| Fachbereich/Zentrale Einrichtung/Institut/Abteilung: | |
| Tel.Nr.: Kostenstelle für obigen Account: | |

Änderungen an der Dienststellung oder der Befristung per E-mail an `sysueb@rhrk.uni-kl.de` mitteilen.
Ich erkläre hiermit, dass ich diesen Accountantrag genehmige.
Bei neu auszustellenden Accounts: Die Identität des Benutzers wurde überprüft (z. B. durch einen Ausweis).

Ort, Datum: Unterschrift des Genehmigers: